



**Schutzkonzept für  
einen Covid-19-geschützten Betrieb  
der Kletteranlage  
der Kletterzentrum Gaswerk AG  
in Wädenswil**

Stand: 15.09.21

Herausgeber  
**Kletterzentrum Gaswerk AG**

Unter Vorlage des

**Branchenkonzeptes der  
IG Kletteranlagen (IGKA)**

kletterzentrum.com

KLETTENZENTRUM GASWERK SCHLIEREN | GREIFENSEE | WÄDENSWIL

# Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung und Grundlage .....	2
2	Geltungsbereich .....	2
3	Zertifikat .....	2
4	Angepasste Öffnungszeiten .....	2
5	Contact Tracing .....	3
6	Personenzahlbeschränkung und Kapazitätsmanagement.....	3
6.1.	Personenzahlbeschränkung .....	3
7	Schutzmasken .....	3
8	Distanzregel und infrastrukturelle Massnahmen .....	3
8.1	Empfangs- und Eingangsbereich .....	3
8.2	Durchgänge und Lüftung .....	3
8.3	Gastrobereich.....	4
8.4	Sanitäre Anlagen und Garderoben .....	4
9	Hygiene .....	4
9.1	Kommunikation der Hygieneregeln .....	4
9.2	Desinfektionsstationen .....	4
9.3	Hand- und Fusshygiene .....	4
9.4	Flüssigmagnesium .....	4
9.5	Mietmaterial .....	5
9.6	Zahlungsmittel .....	5
10	Kletterkurse und Sicherheitsstandards.....	5
10.1	Kursangebot .....	5
11	Store.....	5
12	Zuständigkeiten und Verantwortung .....	5
12.1	Zuständigkeiten der Betreiber .....	5
12.2	Zuständigkeit der Mitarbeiter .....	6
12.3	Eigenverantwortung der Kunden.....	6
13	Schutzbestimmungen für die Mitarbeiter.....	6
13.1	Handhygiene .....	6
13.2	Zertifikatspflicht / Maske tragen / Distanz halten.....	6
13.3	Reinigung .....	7
12.4	Ausschluss von kranken Mitarbeitern .....	7
13.5	Umgang mit Schutzmaterial .....	7

## 1 Einleitung und Grundlage

Die Massnahmen des Schutzkonzeptes orientieren sich an folgenden Dokumenten des Bundes:

[Covid-19-Verordnung besondere Lage](#)  
[Erläuterungen der Verordnung](#)

Sowie zusätzlich den Kantonalen Bestimmungen und Verordnungen, dem Epidemiegesetz und basieren auf einer spezifischen Risikobeurteilung des Kletterns an künstlichen Kletteranlagen bezüglich des Gefährdungspotentials für eine Tröpfchen- oder Schmierinfektion mit dem Sars-CoV-2-Virus. Als Vorlage für das Schutzkonzept wurde das Branchenkonzept (vom 24.06.21) von der IGKA verwendet. Für das Branchenkonzept wiederum wurde auch das «Muster-Schutzkonzept für Betriebe unter Covid-19» des SECO und BAG herangezogen und auf die spezifischen Eigenheiten der Kletteranlagen angepasst.

## 2 Geltungsbereich

Das Schutzkonzept deckt alle kletterspezifischen Angebote und Dienstleistungen ab, die im Kletterzentrum Gaswerk Schlieren erbracht werden. Dabei wird vorwiegend auf die infrastrukturellen und organisatorischen Eigenheiten von Kletteranlagen eingegangen.

Das vorliegende Konzept bezieht sich auch auf Dienstleistungen, welche zusätzlich noch angeboten werden. Dabei werden als Grundlage die Schutzkonzepte der jeweiligen Branchen verwendet.

Das Schutzkonzept gilt ab dem 13. September 2021.

## 3 Zertifikat

Die Kletterzentrum Gaswerk AG schränkt den Zutritt ab 16 Jahren auf Personen mit gültigem Zertifikat ein.

Ein Plakat am Haupteingang weist auf die spezielle Situation bei uns hin.

### 3.1. Umsetzung am Empfang

Der Zutritt durchs Drehkreuz wird erst nach Zertifikats-Check freigeschaltet. Mittels Covid-Check-App sowie zugehörigem Personalausweis wird das Zertifikat (sowie zusätzlich Amtlicher Ausweis) jedes Kunden überprüft. Diese Aufgabe wird durch geschultes Empfangspersonal durchgeführt.

## 4 Angepasste Öffnungszeiten

Das Kletterzentrum hat keine angepassten Öffnungszeiten, es gelten die normalen Öffnungszeiten.

## **5 Contact Tracing**

Die Kletterzentrum Gaswerk AG führt ein Contact Tracing.

Folgende Daten werden von jedem Besucher erfasst:

- Vorname, Name
- Telefonnummer
- Postleitzahl
- Datum, Ankunftszeit

Die Daten werden in der Kundendatenbank gespeichert und sind mit dem elektronischen Zutrittssystem verknüpft.

Diese Daten werden 14 Tage aufbewahrt und bei Bedarf den Behörden elektronisch zur Verfügung gestellt. Die Vorgaben des Datenschutzes werden beachtet und sind Bestandteil der AGB's.

## **6 Personenzahlbeschränkung und Kapazitätsmanagement**

### **6.1. Personenzahlbeschränkung**

Aktuell besteht keine Personenzahlbeschränkung.

## **7 Schutzmasken**

Nach Art 6 Abs. 2 g. der neuen Covid-19-Verordnung sind Schutzmasken nicht mehr Pflicht, da der Zugang auf Personen mit einem Zertifikat beschränkt wird.

## **8 Distanzregel und infrastrukturelle Massnahmen**

Die Pflicht zur Einhaltung des Mindestabstandes wird per 26.6.2021 aufgehoben.

### **8.1 Empfangs- und Eingangsbereich**

Im Empfangs- und Eingangsbereich werden folgende Massnahmen getroffen:

- Es wird ein gut sichtbares Plakat mit Informationen für die Kundschaft über die aktuell geltenden Verhaltensregeln angebracht.

### **8.2 Durchgänge und Lüftung**

Die Haupteingangstüre des Kletterzentrums ist automatisch.

Generell werden die Räumlichkeiten in regelmässigen Abständen mit Frischluft versorgt. Eine Lüftung ist werkseitig in der Halle eingebaut.

### **8.3 Gastrobereich**

Im Gastrobereich darf konsumiert werden. Durch das sich der Gastrobereich als integrierter Bestandteil in der Kletterhalle befindet sind die Zertifikatspflicht und das Contact Tracing bereits abgedeckt. Weiter gibt es bei der Kasse eine Plexiglasscheibe als Schutzvorrichtung für den Mitarbeitenden. Die Tische werden regelmässig fachgerecht gereinigt.

### **8.4 Sanitäre Anlagen und Garderoben**

Aktuell gibt es keine speziellen Regelungen in diesen Bereichen.

## **9 Hygiene**

In diesem Kapitel wird definiert, welche Massnahmen betreffend Hygiene zusätzlich vorgenommen werden. Sie ergänzen die gängigen Anforderungen inkl. Kontrollvorschriften, welche von arbeitsrechtlicher Seite bestehen.

### **9.1 Kommunikation der Hygieneregeln**

Im Empfangs- und Eingangsbereich sowie auf den WCs werden die Verhaltensregeln des Bundesamtes für Gesundheit klar ersichtlich aufgehängt. Dazu werden die aktuellen Vorlagen des BAG «So schützen wir uns» verwendet.

### **9.2 Desinfektionsstationen**

An folgenden Orten stehen Desinfektionsposten zur Verfügung:

- vor dem Empfangs- und Eingangsbereich sowie beim Ausgang
- vor allen WCs, Bistrobereich
- in den Kletterbereichen

### **9.3 Hand- und Fusshygiene**

Um die Übertragung von Covid-19 über die Hände zu vermeiden, ist eine regelmässige und gründliche Handhygiene durch alle Personen wichtig. Bei allen Lavabos müssen Flüssigseife, Handtuchpapier und eine geeignete Entsorgungsmöglichkeit vorhanden sein.

An vorgegebenen Orten (vgl. Kap. 6.2) können die Hände desinfiziert werden.

Kletterer sollen sich vor und nach dem Klettern die Hände zu desinfizieren. Dies kann durch Desinfektionsmittel oder Flüssigmagnesium (vgl. Kap. 6.4) geschehen.

In allen Kletteranlagen wird bereits heute ein konsequentes Barfussverbot durchgesetzt.

### **9.4 Flüssigmagnesium<sup>1</sup>**

Das Desinfizieren der Hände vor einer Route oder Boulder kann auch durch Flüssigmagnesium geschehen (vgl. Kap. 6.3). Das Flüssigmagnesium gehört zur persönlichen Schutzausrüstung des Besuchers. Für die Anwendung des Flüssigmagnesiums ist der Besucher selbst

---

<sup>1</sup> Flüssigmagnesium ist eine hochprozentige Ethanol-Lösung, d.h. die Griffe und Hände werden dadurch auch viruzid desinfiziert.

verantwortlich, weil in diesem Zusammenhang auch andere medizinische Faktoren wie Unverträglichkeiten, allergische Reaktionen etc. beachtet werden müssen.

## **9.5 Mietmaterial**

Bei der Desinfektion des Klettermaterials ist aus Sicherheitsgründen Vorsicht geboten. Das Besprühen von textilen Materialien der Kletterausrüstung mit Chemikalien ist grundsätzlich vom Hersteller nicht vorgesehen, weil es durch physikalische Vorgänge und chemische Reaktionen zu einer Verminderung der Haltekräfte kommen kann.

In diesem Zusammenhang sind daher die Angaben der Hersteller einzuhalten.

Die Mietschuhe werden herkömmlich mittels Desinfektionsspray nach jedem Gebrauch eingesprüht.

## **9.6 Zahlungsmittel**

Im Gaswerk Wädenswil stehen drei EFT Kontakterminals für die kontaktlose Bezahlung mit Karte im Einsatz.

# **10 Kletterkurse und Sicherheitsstandards**

## **10.1 Kursangebot**

Der Bereich Kurswesen verfügt über ein eigenes Schutzkonzept.

# **11 Store**

Im Store werden die gängigen, wie vorherig beschriebenen Hygienemassnahmen ebenfalls umgesetzt. Es wird ein Plakat am Eingang aufgehängt, weiter sind Desinfektionsstationen vorhanden.

# **12 Zuständigkeiten und Verantwortung**

Dieses Kapitel soll helfen, die Rollen von Betreibern und Mitarbeitern gegenüber den Kunden mit den damit verbundenen Verpflichtungen und Verantwortlichkeiten zu klären.

## **12.1 Zuständigkeiten der Betreiber**

Der Betrieb ist für den Anlagebetreiber mit folgenden Verantwortlichkeiten und Pflichten verbunden:

- Erarbeitung/Überarbeitung eines individuellen Schutzkonzepts<sup>2</sup>
- Information, Instruktion und Schutz der Mitarbeiter (vgl. Kapitel 11)

---

<sup>2</sup> Schutzkonzepte von einzelnen Vereinen müssen weder von BAG und BASPO plausibilisiert werden, noch müssen sie an den nationalen Verband gesendet werden. Der Betreiber muss aber das Konzept den Behörden vorweisen können, wenn eine Kontrolle erfolgt. Die Erstellung des Schutzkonzepts liegt also in der Eigenverantwortung der Betreiber. Am besten orientieren sich Betreiber daher am Konzept ihres Verbands.

- Einhaltung der Schutzmassnahmen im operativen Betrieb gegenüber den Kunden
- Flexible Anpassung der personellen Ressourcen. Aufgrund der besonderen Lage müssen Arbeits- und Einsatzpläne überprüft und angepasst werden.

## **12.2 Zuständigkeit der Mitarbeiter**

Die Mitarbeiter sind für die Ausführung der Handlungsanweisungen v.a. im direkten Kontakt mit dem Kunden verantwortlich. Dazu müssen sie entsprechend instruiert und geschult werden.

Auf Kontrollrundgängen sorgen die Mitarbeiter dafür, dass die Schutzbestimmungen eingehalten werden. Wo dies nicht der Fall ist, müssen die Mitarbeiter aktiv werden und im Sinne des Schutzkonzepts wieder einen geschützten Zustand herstellen.

Im Zweifelsfall sind Bereiche vorübergehend zu sperren oder Kunden mit unkorrektem Verhalten der Anlage zu verweisen.

## **12.3 Eigenverantwortung der Kunden**

Die Umsetzung der Schutzbestimmungen geschieht nach dem vorliegenden Konzept durch den grösstmöglichen Einsatz der Anlagebetreiber und Mitarbeiter.

Daneben kann auch auf die Eigenverantwortung der Kunden gezählt werden können. Weil die im Schutzkonzept formulierten Massnahmen auch den gängigen Verhaltensregeln im Alltag entsprechen, darf von der Kundschaft gewissermassen auch eigenverantwortliches Handeln vorausgesetzt werden.

# **13 Schutzbestimmungen für die Mitarbeiter**

Für Bestimmungen zum Schutz der Mitarbeiter wird auf das «Merkblatt für Arbeitgeber: Gesundheitsschutz am Arbeitsplatz – Coronavirus (Covid-19)» des SECO und BAG vom 10.9.2021 verwiesen.

## **13.1 Handhygiene**

Alle Mitarbeiter müssen sich regelmässig die Hände gründlich mit Seife waschen. Dies gilt insbesondere bei Ankunft am Arbeitsplatz, zwischen der Bedienung von Kundschaft, sowie vor und nach Pausen.

## **13.2 Zertifikatspflicht / Maske tragen / Distanz halten**

Damit die Mitarbeiter entsprechend geschützt sind, werden Schutzmassnahmen vorgenommen.

Infrastrukturell ist Plexiglas als Spuckschutz am Empfang installiert.

Zusätzlich gilt für Mitarbeitende:

Es besteht die Möglichkeit ein Zertifikatsablaufdatum im elektronischen Zutrittssystem zu hinterlegen. Die Kontrolle erfolgt durch den zuständigen Empfangsmitarbeitenden, wie bei einem Kunden. Mitarbeitende mit Zertifikat sind nachfolgend von der Maskenpflicht befreit, dürfen jedoch freiwillig eine solche tragen. Masken werden am Empfang kostenlos dafür zur Verfügung gestellt. Für alle Mitarbeitenden ohne Zertifikat gilt im Innenbereich und im direkten Kundenkontakt auch draussen weiterhin die Maskenpflicht (oder adäquate Schutzmassnahmen).

### **13.3 Reinigung**

WC-Anlagen werden regelmässig gereinigt und Verbrauchsartikel wie Seife und Handtücher nachgefüllt. Abfall wird fachgerecht gesammelt und entsorgt.

### **12.4 Ausschluss von kranken Mitarbeitern**

Es darf nur zur Arbeit erscheinen, wer gesund ist. Wer krank ist, bleibt zu Hause.

Im Zweifelsfalle, also nach näherem Kontakt zu Personen mit Symptomen wie Husten, Fieber etc. sowie auch bei Symptomen bei sich selber ist der Bereichsleiter vor Erscheinen am Arbeitsplatz frühestmöglich zu kontaktieren. Sollte der Bereichsleiter nicht erreichbar sein kann auch Luzian oder Patricia kontaktiert werden.

Falls man sich in Quarantäne begeben muss, z.B. infolge Aufenthalt in einem Risikoland ist dies ebenfalls frühestmöglich dem Bereichsleitenden mitzuteilen.

### **13.5 Umgang mit Schutzmaterial**

Für die korrekte Anwendung des Schutzmaterials ist jede Person selbst verantwortlich. Mitarbeiter müssen jedoch geschult werden, wie eine korrekte Anwendung aussieht. Dazu gehört z.B. das korrekte Aufsetzen, Tragen und Entsorgen von Schutzmasken.

Damit Mitarbeiter sich bei Bedarf, selbst und andere Personen adäquat schützen können, müssen jederzeit vom Betreiber Schutzmasken und Handdesinfektionsmittel zur Verfügung gestellt werden.

## **14 Schlussbestimmungen**

Der Herausgeber hält sich das Recht vor, das Branchenkonzept aufgrund neuer gesetzlicher Rahmenbedingungen, wissenschaftlicher Erkenntnisse oder einer Neueinschätzung der Bedrohungslage jederzeit anzupassen oder zu ergänzen.

Sollten einzelne Abschnitte des Branchenkonzepts den regulatorischen Vorgaben nicht entsprechen, behalten die übrigen Bestimmungen des Konzepts trotzdem ihre Gültigkeit.

Die Autoren und Herausgeber dieses Dokuments können auf keine Weise für das Branchenkonzept und dessen Inhalte juristisch belangt werden. Dies schliesst insbesondere Schadenersatzforderungen in jeglicher Hinsicht aus.